



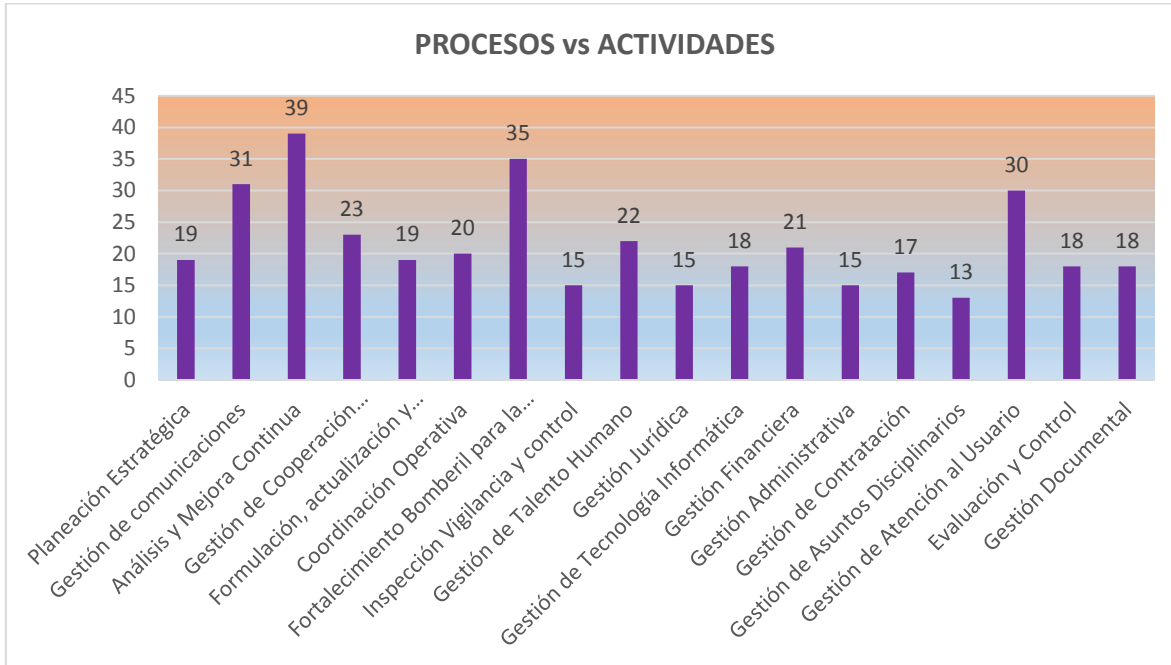
UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL
DNBC
DIRECCIÓN NACIONAL
BOMBEROS
COLOMBIA

*Bomberos comprometidos
por COLOMBIA!*

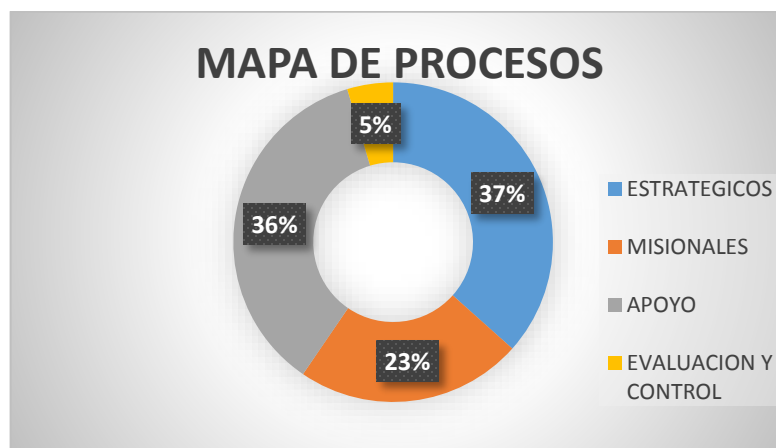
**INFORME PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL
DIRECCION NACIONAL DE BOMBEROS
TRIMESTRE II**

Julio de 2018

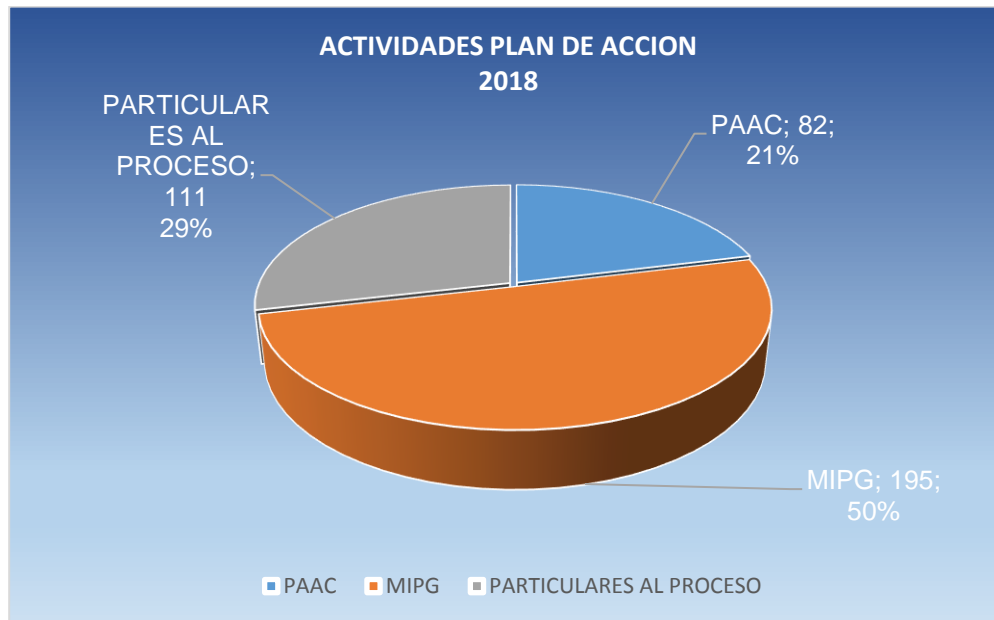
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL DE LA DIRECCION NACIONAL DE BOMBEROS - 2018



El plan de acción de la Dirección Nacional de Bomberos para la vigencia 2018 se formuló bajo la estructura que por procesos adoptó la entidad en el marco del Modelo Integrado de Planeación y Gestión; es así como a partir de lineamientos emitidos por el Departamento Administrativo de la Función Pública, la Presidencia de la República, el Ministerio del Interior y el marco estratégico institucional, para 2018 se definieron 388 actividades en los 18 procesos institucionales.



De acuerdo con la gráfica anterior se observa que el 37% de las actividades formuladas pertenecen a los procesos estratégicos de la entidad, un 36% a los procesos de apoyo, el 23% a temas de los procesos misionales y finalmente un 5% de actividades articuladas al proceso de evaluación y control.

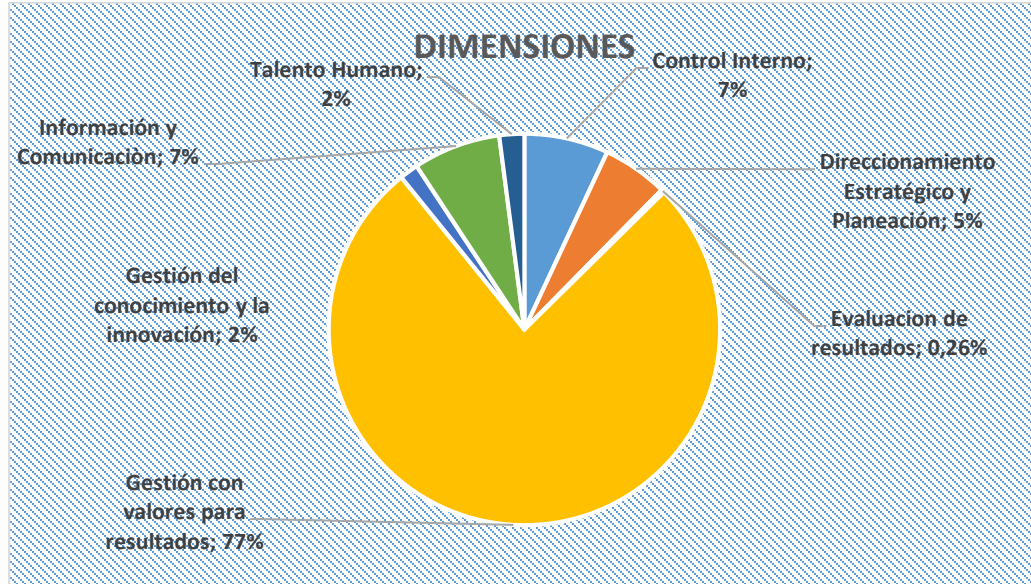


Dentro de las estrategias para el cumplimiento de los objetivos institucionales, la Dirección Nacional de Bomberos cumpliendo además con las disposiciones de la Resolución 011 de 2018 “ Por medio de la cual se establecen disposiciones para reglamentar el Sistema Integrado de Gestión y Control, se conforman los equipos de trabajo y líneas de defensa institucional de la Dirección Nacional de Bomberos de Colombia”, definio en el plan de acción actividades de implementación del MIPG en los dieciocho procesos, por lo cual el 50% del referente estratégico corresponde a este tema, el 21 % del plan con 82 actividades corresponden a gestión para el cumplimiento de la Estrategia de anticorrupción y de atención al ciudadano en su diferentes componentes; y finalmente el 29 % de las actividades son acciones particulares de cada proceso.

Los productos del plan de acción se encuentran articulados además a las Dimensiones que define el Modelo Integrado de Planeación y Gestión y sus políticas, como también se identifican las acciones de participación y rendición de cuentas, entre otras. De esta forma, se evidencia de manera porcentual el nivel de participación de estas acciones en cada dimensión, denotando su coherencia con la estrategia de la entidad en la vigencia para el logro de la implementación del nuevo modelo de gestión.



Bomberos comprometidos por COLOMBIA!

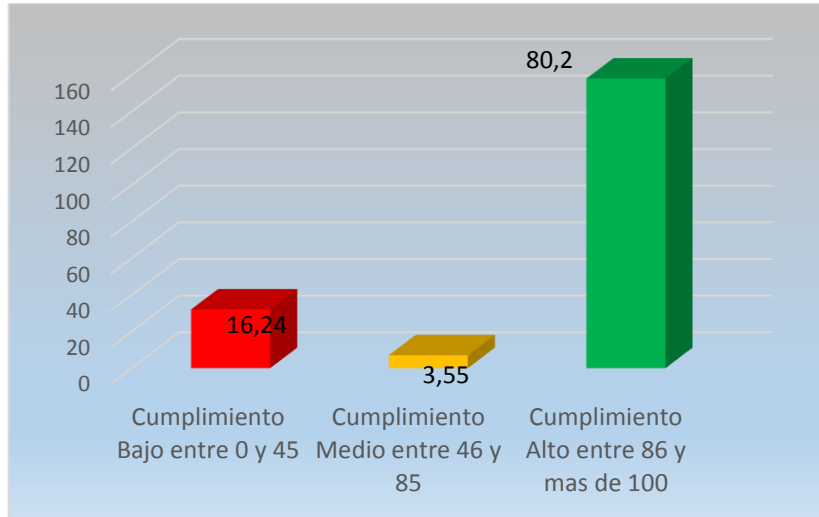




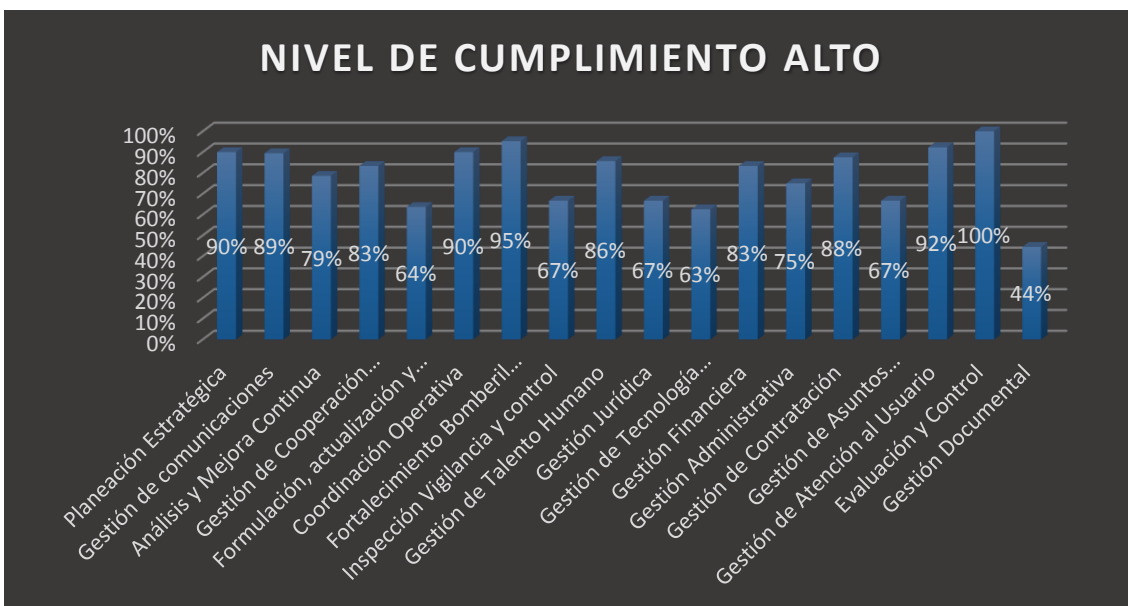
Bomberos comprometidos por COLOMBIA!

EVALUACION II TRIMESTRE DE 2018

Resultado Consolidado Trimestral



Para evaluar la gestión de la entidad, durante el segundo trimestre de 2018, se tomaron las 197 actividades que estaban programadas para cumplir en este periodo. De esta forma y como se refleja en la gráfica anterior, el 80.2% del plan propuesto para el periodo tuvo un nivel de cumplimiento alto, es decir su avance registro porcentajes superiores al 86%, con cumplimiento medio el 3.55% y con un nivel bajo el 16,24%.



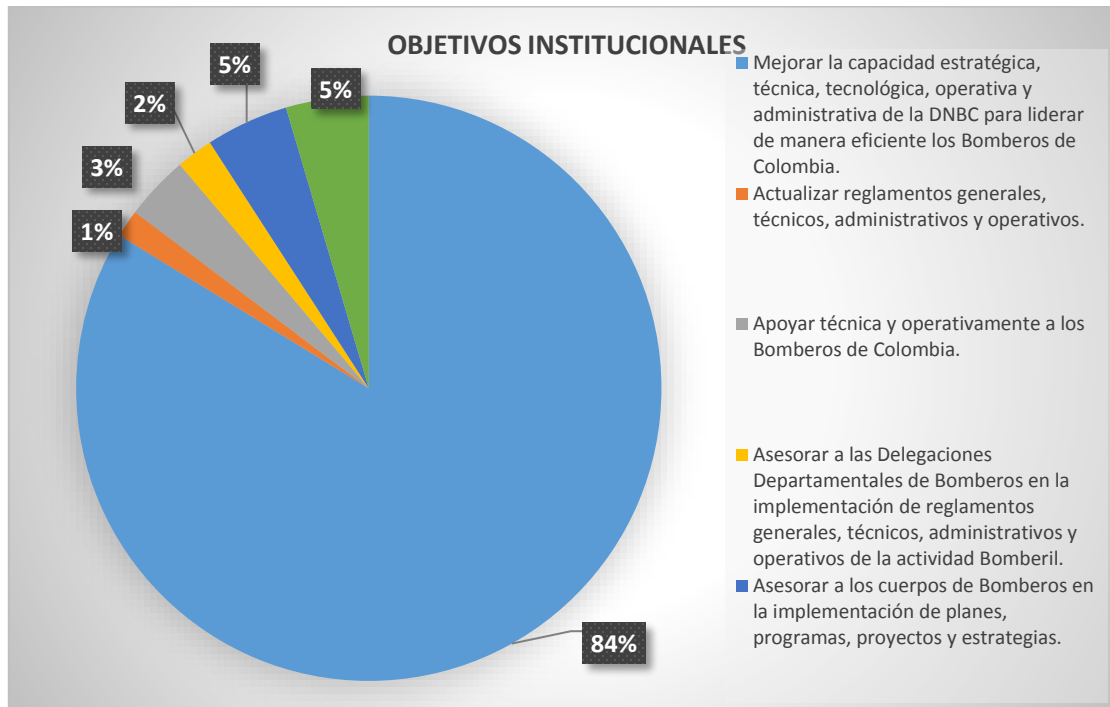
Es de resaltar que dentro del rango de cumplimiento alto para el segundo trimestre de 2018, los procesos que sobresalen son los de Evaluación y Control, Fortalecimiento Bomberil para la Respuesta, Gestión de atención al usuario, Coordinación Operativa y Planeación Estratégica, tal como se observa en la gráfica anterior.

Consolidado Nivel de cumplimiento de actividades por proceso

PROCESO	Total de actividades con meta en el trimestre	Actividades con cumplimiento alto (100% < avance \geq 85%)	Actividades con cumplimiento medio (85% < avance \geq 45%)	Actividades cumplimiento bajo (45% < avance \geq 0%)
Planeación Estratégica	10	9	0	1
Gestión de comunicaciones	19	17	0	2
Análisis y Mejora Continua	14	11	1	2
Gestión de Cooperación Internacional y Alianzas Estratégicas	12	10	1	1
Formulación, actualización y acompañamiento normativo y operativo	11	7	3	1
Coordinación Operativa	10	9	0	1
Fortalecimiento Bomberil para la respuesta	21	20	0	1
Inspección Vigilancia y control	6	4	0	2
Gestión de Talento Humano	14	12	0	2
Gestión Jurídica	6	4	0	2
Gestión de Tecnología Informática	8	5	0	3
Gestión Financiera	12	10	0	2
Gestión Administrativa	8	6	0	2
Gestión de Contratación	8	7	0	1
Gestión de Asuntos Disciplinarios	6	4	0	2
Gestión de Atención al Usuario	13	12	0	1
Evaluación y Control	10	10	10	0
Gestión Documental	9	4	0	5

El cuadro anterior detalla por cada uno de los dieciocho procesos el rango de cumplimiento por número de actividades formuladas para el segundo trimestre de 2018.

Nivel De Avance Por Objetivos Institucionales

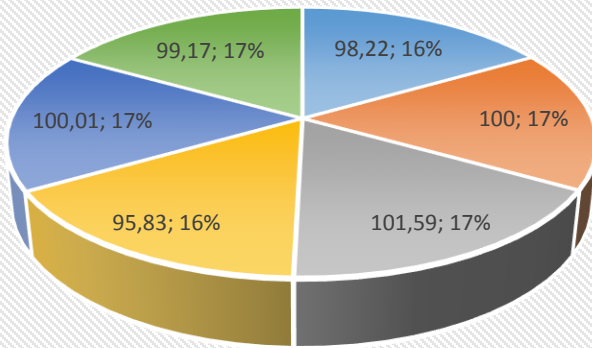


Como se observa en la gráfica para el periodo que se evalúa el 84% de las actividades se ubican en el objetivo “Mejorar la capacidad estratégica, técnica, tecnológica, operativa y administrativa de la DNBC para liderar de manera eficiente a los Bomberos de Colombia”, lo anterior refleja de igual forma el objetivo trazado sobre el cumplimiento en la implementación de MIPG en la entidad, el cumplimiento a la estrategia del Plan anticorrupción y de atención al ciudadano que incluye el esfuerzo de la entidad de gestionar su actuar no solo en el marco de lo misional sino además de la gestión organizacional administrativa bajo parámetros de transparencia y de servicio a la ciudadanía y a nuestra población objetivo; los otros 5 objetivos institucionales que agrupan el 16% de las actividades revelan actividades misionales particulares a cada proceso.



Bomberos comprometidos por COLOMBIA!

Cumplimiento Objetivos



- Mejorar la capacidad estratégica, técnica, tecnológica, operativa y administrativa de la DNBC para liderar de manera eficiente los Bomberos de Colombia.
- Actualizar reglamentos generales, técnicos, administrativos y operativos.
- Apoyar técnica y operativamente a los Bomberos de Colombia.
- Asesorar a las Delegaciones Departamentales de Bomberos en la implementación de reglamentos generales, técnicos, administrativos y operativos de la actividad Bomberil.
- Asesorar a los cuerpos de Bomberos en la implementación de planes, programas, proyectos y estrategias.
- Fortalecer la capacidad de respuesta de los Cuerpos de Bomberos de Colombia.

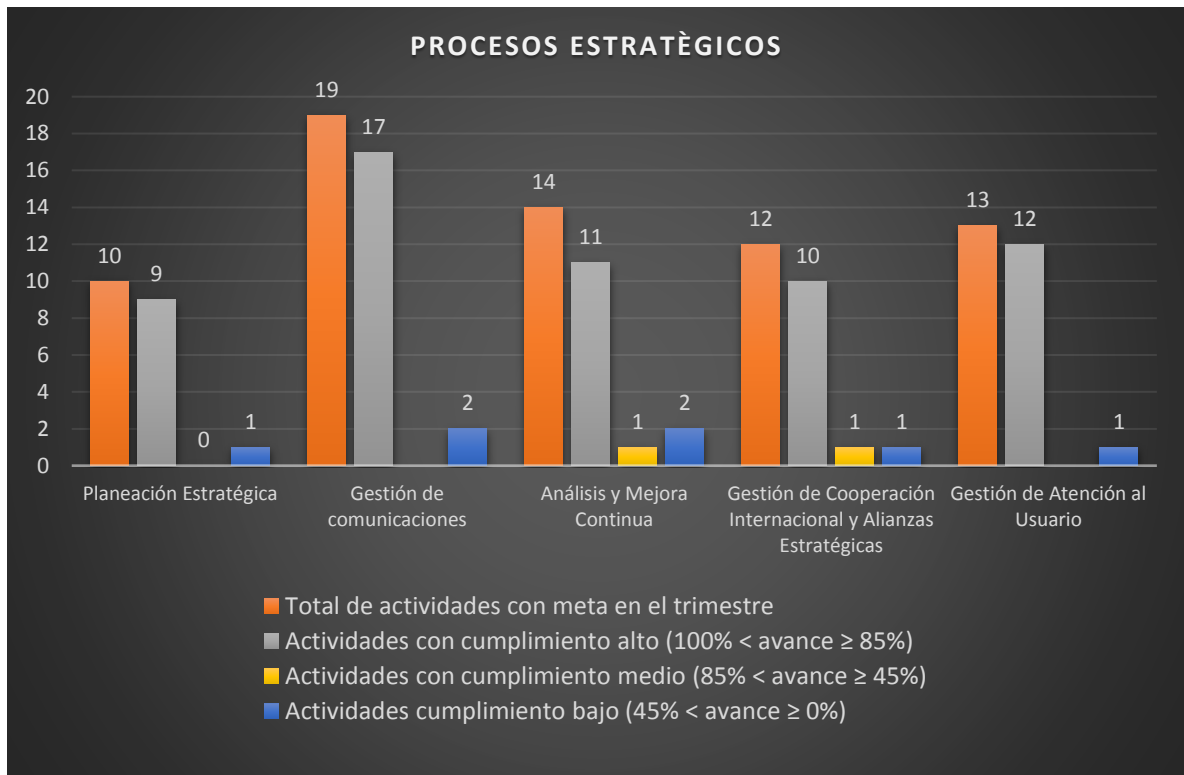
De acuerdo con la gráfica anterior, se revisó el nivel de cumplimiento de las actividades formuladas por los procesos, para dar cumplimiento en el segundo trimestre a los objetivos institucionales, obteniendo un promedio de avance en la vigencia del plan del 51.55%. Los porcentajes de la gráfica corresponden al promedio de cumplimiento en cada objetivo de acuerdo con el avance de las actividades formuladas.

EVALUACIÓN POR PROCESOS

De manera gráfica se presenta el resultado alcanzado por grupo de procesos:

- Estratégicos
- Misionales
- Apoyo
- Evaluación y Control

PROCESOS ESTRATEGICOS



○ Planeación Estratégica.

El proceso para el trimestre tuvo un nivel de cumplimiento alto del 90% de sus actividades, avanza de acuerdo a la programación trazada en implementación de MIPG y de las líneas

formuladas en el Plan anticorrupción, en su gestión particular adelanta las actividades sin dificultad.

- **Gestión de Comunicaciones.**

Con diecinueve actividades por ejecutar en el periodo, el 89% de ellas se ubicaron en un nivel alto, Desarrolla sus actividades de implementación de MIPG, Estrategia para cumplir con el Plan Anticorrupción y su gestión en el logro del objetivo del proceso para la vigencia, sin dificultades o novedades que resaltar.

- **Análisis y Mejora Continua.**

El 79% de sus actividades se encuentran en nivel de cumplimiento alto, se presenta un rezago en actividad del componente de rendición de cuentas, el cual se gestionará en el siguiente periodo, situación que con su ejecución normaliza la programación del proceso para el cumplimiento del compromiso en la vigencia.

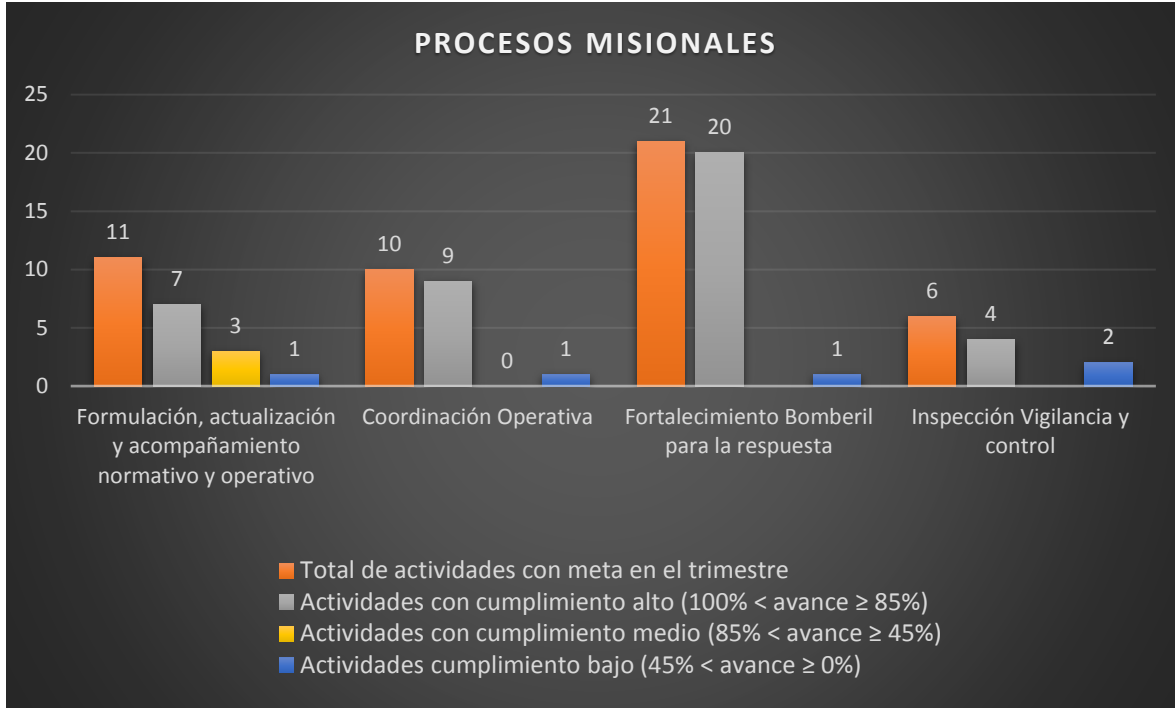
- **Gestión de Cooperación y Alianzas estratégicas.**

Con nivel de cumplimiento alto del 83% de sus actividades, el proceso se desempeña en un rango aceptable en el periodo, no se logro cumplir en el tiempo establecido con finalizar la actividad “Gestionar alianzas estratégicas: gestión, consolidación e implementación de acuerdos con cooperantes internacionales y sector privado en materia Bomberil con el fin de brindar herramientas para el fortalecimiento de los Bomberos de Colombia”; sin embargo se adelantan acciones para generar acuerdos de alianza estratégica con Argetina, según lo informado.

- **Gestión de atención al Usuario.**

El 92% de evaluación con nivel alto corresponde a 12 de las actividades previstas para el periodo con ejecución superior. Se posterga para el mes de agosto actividad prevista como parte del PAAC relacionada con la Ley de transparencia y acceso a la información Ley 1712 de 2014.

PROCESOS MISIONALES



○ **Formulación, actualización y acompañamiento normativo y operativo.**

El 63% de las actividades del proceso misional alcanzaron un nivel de cumplimiento alto, de acuerdo con el registro realizado y a fin de dar cumplimiento de forma oportuna se recomienda generar la estrategia necesaria para cumplir con el número de comisiones de asesoría jurídica y técnica a los Cuerpos de Bomberos propuestas en el plan.

Es importante mencionar que sobre la magnitud de las actividades formuladas en el plan el cumplimiento en algunas de ellas es superior al 100%, esto obedece a que se deben gestionar de acuerdo a la demanda presentada y muchas veces supera el valor formulado, generando porcentajes elevados de cumplimiento.

○ **Coordinación Operativa.**

De las 10 actividades propuestas para el periodo evaluado el 90% que corresponden a 9 de ellas tuvieron un nivel de cumplimiento alto. La gestión del proceso avanza sin dificultades y



*Bomberos comprometidos
por COLOMBIA!*

cumpliendo con las metas propuestas para el periodo evaluado, se recomienda complementar el desarrollo de la actividad documental y de monitoreo con nivel bajo de cumplimiento.

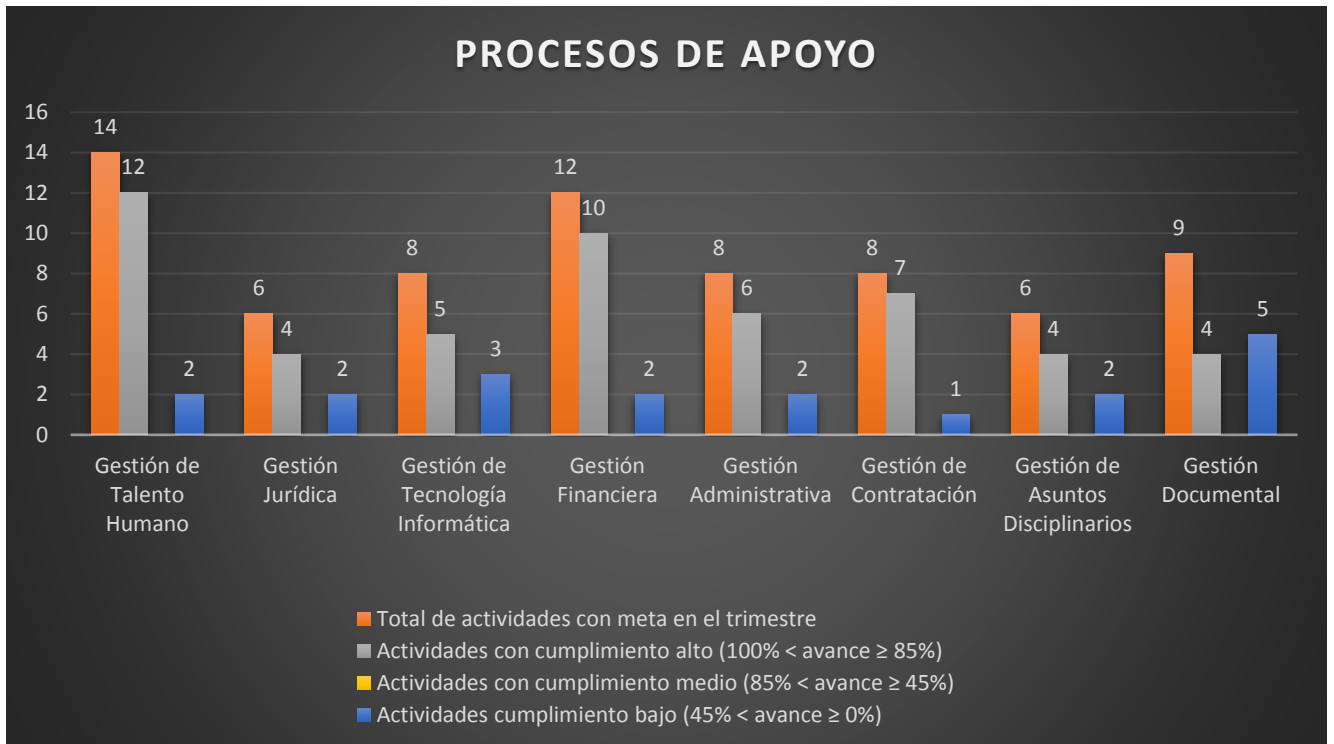
- **Fortalecimiento Bomberil para la respuesta.**

95% de las actividades por gestionar en el segundo trimestre, presentan un nivel alto de cumplimiento. Dos actividades por cumplir en el periodo no se finalizaron o cumplieron con la magnitud propuesta como estaba previsto, pero su gestión se adelantó con un nivel superior de cumplimiento, por lo anterior se recomienda tenerlas presentes para culminar o avanzar según lo planificado.

- **Inspección Vigilancia y Control.**

Se planificaron 6 actividades para gestionar en el trimestre el 67% de ellas obtuvo un nivel alto de cumplimiento. Se recomienda tomar las acciones que se consideren necesarias para apalancar el cumplimiento de la actividad “Realizar y coordinar la verificación de las inspecciones relacionadas a los cuerpos de Bomberos”, dado que para el periodo presenta atraso frente a la magnitud propuesta.

PROCESOS DE APOYO



○ **Gestión de Talento Humano.**

Dentro de los procesos de apoyo, con 14 actividades planificadas para el segundo trimestre, el 86% de estas obtuvieron un nivel alto de cumplimiento. Las actividades con retraso en el periodo de acuerdo con la programación definida por el proceso, corresponden a los planes de Bienestar e Incentivos, Estratégico de Talento Humano y de Seguridad y Salud en el Trabajo. Se recomienda generar las acciones necesarias a fin de cumplir con la meta anual y los objetivos propuestos por el área.

○ **Gestión Jurídica.**

El 67% de las actividades del proceso tiene un nivel alto de cumplimiento, cuatro de las 6 actividades previstas para el trimestre se llevaron a cabo sin ninguna dificultad.

El proceso ha venido gestionando la parte documental del mismo, sin embargo es importante que se continúe con el proceso a fin de contar con los compromisos establecidos por la entidad en la implementación del modelo integrado de planeación y gestión.

- **Gestión de Tecnología informática.**

Para el trimestre evaluado se programaron adelantar 8 actividades reflejando niveles de cumplimiento alto en el 63% de ellas de acuerdo a lo definido por el proceso. Es preciso que el proceso revise las actividades formuladas a fin de generar las estrategias que le permitan a la entidad cumplir con los compromisos que el proceso tiene como participe de las metas institucionales propuestas, tanto en la implementación del MIPG como en la gestión particular del mismo.

- **Gestión Financiera.**

El 83% de las actividades definidas para el periodo evaluado presentan un nivel alto de cumplimiento. Se recomienda tomar las medidas necesarias con el fin de cumplir con las actividades definidas para la implementación del Modelo Integrado de Planeación y Gestión de la entidad, dado que a la fecha el nivel de atraso frente al tema es importante, esto teniendo en cuenta las etapas establecidas para adelantar la gestión documental de los procesos.

- **Gestión Administrativa.**

Seis actividades con nivel alto de cumplimiento corresponden al 75% de las acciones programadas para el segundo trimestre de 2018 por el proceso, el 25% restante con un nivel bajo corresponde a actividades del SIGEC, por lo que se recomienda dar atención a la actualización y reporte de indicadores de gestión administrativa.

- **Gestión de Contratación.**

El 88% de las actividades planificadas para el segundo trimestre presentan un nivel alto de cumplimiento, las cuales corresponden a las actividades particulares relacionadas con la contratación en la entidad. Las acciones con un nivel bajo se reflejan en lo correspondiente al tema documental de procedimientos y gestión en actualización de indicadores, se recomienda dar celeridad en su gestión a fin de cumplir con los objetivos institucionales propuestos.

- **Gestión de asuntos disciplinarios.**

El 67% representado en cuatro actividades de las 6 previstas gestionar en el segundo trimestre tuvieron un nivel de desempeño alto, las dos actividades restantes con nivel bajo corresponden a la gestión que sobre actualización y seguimiento de indicadores debe adelantar el proceso, se recomienda tomar las medidas necesarias que permitan cumplir con los productos propuestos para el logro de objetivos institucionales trazados.

- **Gestión documental.**

El 44% de las actividades propuestas por el proceso para cumplir en el periodo evaluado presentan un nivel de cumplimiento alto, y el 56% presentan un nivel bajo. Es importante que el proceso formule la estrategia necesaria para adelantar la gestión correspondiente en los planes de conservación documental y de preservación digital, actividades que presentan retraso frente a la programación definida por el mismo proceso. De igual forma se requiere avanzar en el monitoreo de las actividades de gestión.

PROCESO DE EVALUACION Y CONTROL





UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL
DNBC
DIRECCIÓN NACIONAL
BOMBEROS
COLOMBIA

*Bomberos comprometidos
por COLOMBIA!*

○ Evaluación y Control.

El proceso de evaluación y control cumplió con el total de las actividades propuestas en el plan para el segundo trimestre de la vigencia. El 100% de sus actividades se evalúan con nivel alto por cumplimiento en la gestión definida por el proceso.

OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES.

- Es importante que los líderes y responsables de cada proceso mantengan un constante monitoreo sobre las actividades que se formularon en el plan de acción institucional, a fin de que estas se generen con oportunidad cumpliendo con las metas propuestas en la vigencia.
- La entidad dentro de las estrategias propuestas para la vigencia, formuló actividades relacionadas con la implementación del Modelo Integrado de Planeación y Gestión, es importante que aquellos procesos que presentan retraso en la actualización y revisión de su documentación, antes del cierre del siguiente trimestre queden al día con los documentos pertinentes.
- Se recomienda presentar la información de seguimiento y avance en el formato definido, respondiendo a un adecuado diligenciamiento de los ítem y columnas que se soliciten, para lo cual se dispone de las indicaciones prestadas en asesorías por parte del grupo de planeación.
- Aquellos procesos que a la fecha presentan niveles de avance superior a los definidos como meta trimestral o anual, se les recomienda analizar y revisar la causa de esta situación y de ser necesario redefinir las metas y solicitar la modificación al área de planeación.
- Con el fin de obtener información más detallada que sirva de insumo a los diferentes informes tanto internos como externos que debe generar la entidad, se requiere que se diligencie en caso de que no se haya realizado o se mejore, la información que corresponde a las observaciones de cumplimiento de la acción; en la herramienta de seguimiento del plan de acción.