



PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO 2016- ESTRATEGIA DE RACIONALIZACIÓN DE TRÁMITES 2016

Código:

Versión:

Vigente Desde:

OBJETIVO GENERAL: Establecer estratégicamente aquellas actividades que se realizarán en el año 2016 alrededor de los trámites identificados, con el fin de facilitar el acceso a los servicios que brinda la DNBC, simplificando, estandarizando, eliminando, optimizando y automatizando los trámites existentes, acercando al ciudadano a los servicios prestados, mediante la modernización y el aumento de eficiencia en los procesos relacionados con los trámites.

| N° | NOMBRE DEL TRÁMITE, PROCESO O PROCEDIMIENTO | RESPONSABLE DEL TRÁMITE | TIPO DE RACIONALIZACIÓN | ACCIÓN ESPECÍFICA DE RACIONALIZACIÓN | SITUACIÓN ACTUAL | DESCRIPCIÓN DE LA MEJORA A REALIZAR AL TRÁMITE, PROCESO O PROCEDIMIENTO | BENEFICIO AL CIUDADANO Y/O ENTIDAD | DEPENDENCIA RESPONSABLE | FECHA REALIZACIÓN | |
|----|--|-------------------------|-------------------------|--|--|---|---|--|-------------------|--------------|
| | | | | | | | | | INICIO dd/mm/aa | FIN dd/mm/aa |
| 1 | Todos los trámites | Todos los responsables | Tecnológica | Crear un medio para realizar los trámites en línea | Una vez obtenidos los documentos mencionados estos deberán ser radicados en la Dirección Nacional de Bomberos en medio físico o magnético. | Gestionar ante el grupo de sistemas del Ministerio del Interior, las funcionalidades para la página Web de la entidad, que nos permitan implementar y cumplir con la estrategia de gobierno en línea. | Agilidad en la presentación de los trámites, disminuyendo gastos incensario de papel y tiempo en la radicación de la solicitud, adicionalmente se tendrá una verificación en tiempo real de la respuesta. | Gestión de T.I / Subdirección Estrategica y de Coordinación Bomberil | 01/03/2016 | 30/06/2016 |
| 2 | Todos los trámites | Todos los responsables | Tecnológica | | Una vez obtenidos los documentos mencionados estos deberán ser radicados en la Dirección Nacional de Bomberos en medio físico o magnético. | Realizar un estudio de factibilidad para la adquisición de un sitio web dinámico para la DNBC, que le permita cumplir con su actividad misional, así mismo que proporcione una mayor interactividad y acceso a la información cumpliendo con las exigencias de GEL. | | | 01/07/2016 | 31/07/2016 |
| 3 | Solicitud de reconocimiento de ascensos | Edwin Zamora | Administrativa | Estandarización de trámites o formularios | Una vez obtenidos los documentos mencionados estos deberán ser radicados en la Dirección Nacional de Bomberos en medio físico o magnético. | Consolidado real de las solicitudes con los soportes necesarios y agilidad en la verificación y seguimiento al estado del trámite. | Agilidad en la presentación de los trámites, disminuyendo gastos incensario de papel y tiempo en la radicación de la solicitud, adicionalmente se tendrá una verificación en tiempo real de la respuesta. | Subdirección Estrategica y de Coordinación Bomberil | 01/03/2016 | 31/12/2016 |
| 4 | Solicitud de reconocimiento de instructores | Edgar Molina | Administrativa | Estandarización de trámites o formularios | Una vez obtenidos los documentos mencionados estos deberán ser radicados en la Dirección Nacional de Bomberos en medio físico o magnético. | Agilidad en la presentación de la solicitud, con documentos anexos necesarios, y seguimiento de la respuesta del trámite. | Agilizar la presentación del trámite, y respuesta al interesado, con verificación de estado del mismo. | Subdirección Estrategica y de Coordinación Bomberil | 01/03/2016 | 31/12/2016 |
| 5 | Presentación de proyectos de los cuerpos de bomberos | Faubricio Sánchez | Administrativa | Estandarización de trámites o formularios | Radicación del proyecto y la documentación en la Dirección Nacional de Bomberos para subir a la base de datos. | Presentación del proyecto y la documentación necesaria en medio electrónica para ser subida a base de datos, y tener la verificación de la aprobación de dicho proyecto. | Los tramites se llevaran en linea y en este caso se ahorra tiempo, papel y gastos de envio. | Subdireccion Estrategica y de Coordinación Bomberil | 01/03/2016 | 31/12/2016 |
| 6 | Licencia de funcionamiento o reconocimiento de carácter oficial a la escuela de Capacitación y Entrenamiento para los Bomberos de Colombia | Eduardo Cruz | Administrativa | Estandarización de trámites o formularios | Una vez obtenidos los documentos mencionados estos deberán ser radicados en la Dirección Nacional de Bomberos en medio físico o magnético. | Agilidad en la respuesta de la solicitud | Condiciones favorables para realizar el trámite por parte del usuario. | Subdirección Estrategica y de Coordinación Bomberil | 01/03/2016 | 31/12/2016 |
| 7 | Solicitud de registro para capacitación bomberil | Eduardo Cruz | Administrativa | Estandarización de trámites o formularios | Una vez obtenidos los documentos mencionados estos deberán ser radicados en la Dirección Nacional de Bomberos en medio físico o magnético. | Agilidad en la respuesta de la solicitud | Incremento de niveles de seguridad para los ciudadanos y para los funcionarios de la entidad. | Subdirección Estrategica y de Coordinación Bomberil | 01/03/2016 | 31/12/2016 |
| 8 | Inspecciones técnicas oculares | Andrés Muñoz C. | Administrativa | Estandarización de trámites o formularios | Elaborado el diseño del trámite | Elaborar un formato único nacional que simplifique el pago y recopilación de información, a través de las Inspecciones técnicas oculares a los establecimientos comerciales. | Ciudadano y Entidad | Subdirección Estrategica y de Coordinación Bomberil | Por definir | |
| 9 | Revisión de diseños de proyectos de construcción | Andrés Muñoz C. | Administrativa | Estandarización de trámites o formularios | Elaborado el diseño del trámite | Elaborar un formato único nacional que simplifique el pago y recopilación de información, a través de las Revisión de diseños de proyectos de construcción a los inmuebles. | Ciudadano y Entidad | Subdirección Estrategica y de Coordinación Bomberil | Por definir | |
| 10 | Pruebas hidráulicas | Andrés Muñoz C. | Administrativa | Estandarización de trámites o formularios | Elaborado el diseño del trámite | Elaborar un formato único nacional que simplifique el pago y recopilación de información, a través de las Pruebas hidráulicas a los inmuebles y establecimientos comerciales. | Ciudadano y Entidad | Subdirección Estrategica y de Coordinación Bomberil | Por definir | |