



*Bomberos comprometidos
por COLOMBIA!*



El futuro
es de todos

Gobierno
de Colombia

INFORME DE GESTIÓN AMBIENTAL TERCER TRIMESTRE DE 2019

DIRECCIÓN NACIONAL DE BOMBEROS
SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA
GESTIÓN ADMINISTRATIVA

BOGOTÁ D.C, SEPTIEMBRE DE 2019

Página 1



El futuro
es de todos

Mininterior

Carrera 30 No. 85A-39/47 Bogotá D.C.
Teléfonos: (1) 2571281/2571263/2571275
2571663/257116776184218 Ext. 146
E-mail: atencionciudadano@dnbc.gov.co
Celular: 3102414387
Pagina web: bomberos.mininterior.gov.co

TABLA DE CONTENIDO

1. INTRODUCCIÓN
2. ALCANCE
3. METODOLOGÍA
4. ACTIVIDADES DESARROLLADAS
 - 4.1. Capacitaciones referentes al manejo del recurso de agua.
 - 4.2. Capacitaciones referentes al manejo del recurso de energía.
 - 4.3. Verificación del ahorro de consumos de agua, con las facturas del cobro del servicio.
 - 4.4. Verificación mensual del ahorro de consumos de energía, con las facturas del cobro del servicio.
 - 4.5. Campañas de sensibilización en la Dirección para concientizar a los usuarios sobre la importancia de ahorrar y utilizar eficientemente el consumo de agua en las instalaciones de la Entidad.
 - 4.6. Campañas de sensibilización en la Dirección para concientizar a los usuarios sobre la importancia de ahorrar y utilizar eficientemente el consumo de energía en las instalaciones de la Entidad.
 - 4.7. Control de plagas y vectores - Fumigación
 - 4.8. Lavado y desinfección de tanques.
5. PLAN DE EFICIENCIA ADMINISTRATIVA Y CERO PAPEL 2019

1. INTRODUCCIÓN

En cumplimiento al Plan Integral de Gestión Ambiental de la Dirección Nacional de Bomberos, la Subdirección Administrativa y Financiera a través del proceso de Gestión Administrativa, presenta el tercer informe de Gestión Ambiental de la DNBC correspondiente a la vigencia 2019.

2. ALCANCE

En el presente informe se tuvieron en cuenta las capacitaciones referentes al manejo del recurso de agua y energía, así como las verificaciones y campañas para el ahorro de agua y energía en las instalaciones de la DNBC y el control de plagas y vectores y lavado y desinfección de tanques, actividades que se realizaron durante el tercer trimestre de la vigencia 2019

3. METODOLOGÍA

Para las actividades de ahorro y uso eficiente de agua y energía, se diligenciaron los respectivos formatos para el seguimiento de servicios públicos:

- Control de servicios públicos - Acueducto, agua, alcantarillado y aseo FR-GA-22, el cual se diligencia bimensualmente con base en la factura allegada por parte de la empresa de ACUEDUCTO, AGUA, ALCANTARILLADO Y ASEO DE BOGOTÁ E.S.P.

EMPRESA PRESTADORA DEL SERVICIO:		CONSUMO PERÍODO ANTERIOR:			
NÚMERO CONTRATO	NÚMERO FACTURA	PERÍODO FACTURADO	CONSUMO M3	VALOR FACTURA	FECHA DE PAGO
TOTALES					
PORCENTAJE DE VARIACIÓN RESPECTO DEL PERÍODO ANTERIOR					
OBSERVACIONES:					

- Control de servicios públicos – Energía FR-GA-23, el cual se diligencia mensualmente con base en la factura radicada por parte de la Empresa CODENSA S.A.

		PROCESO			Código: FR-GA-23	
		GESTIÓN ADMINISTRATIVA			Versión: 0.0	
		CONTROL DE SERVICIOS PÚBLICOS - ENERGIA			Vigente desde: 28/09/2016	
EMPRESA PRESTADORA DEL SERVICIO:		FECHA:		CONSUMO TOTAL MES ANTERIOR:		
NUMERO CUENTA	NUMERO FACTURA	CONSUMO KW	PERÍODO FACTURADO	VALOR FACTURA	FECHA DE PAGO	
TOTALES						
PORCENTAJE DE VARIACIÓN						
OBSERVACIONES:						

4. ACTIVIDADES DESARROLLADAS

Durante los meses de julio, agosto y septiembre de 2019 se efectuaron las siguientes actividades establecidas para el tercer trimestre de 2019:

- Capacitaciones referentes al manejo del recurso de agua.
- Capacitaciones referentes al manejo del recurso de energía.
- Verificación del ahorro de consumos de agua, con las facturas del cobro del servicio.
- Verificación mensual del ahorro de consumos de energía, con las facturas del cobro del servicio.
- Campañas de sensibilización en la Dirección para concientizar a los usuarios sobre la importancia de ahorrar y utilizar eficientemente el consumo de agua en las instalaciones de la Entidad.
- Campañas de sensibilización en la Dirección para concientizar a los usuarios sobre la importancia de ahorrar y utilizar eficientemente el consumo de energía en las instalaciones de la Entidad.

4.1. Capacitaciones referentes al manejo del recurso de agua.

El día 29 de agosto de 2019 se realizó una capacitación ambiental, reinducción y socialización de la política y los objetivos ambientales, en donde se resaltó, entre otros temas, cómo debe ser el adecuado manejo del recurso del agua tanto en las instalaciones de la DNBC como en el planeta en general.

Indicador: Capacitación realizada / Capacitación programada

4.2. Capacitaciones referentes al manejo del recurso de energía.

El día 29 de agosto de 2019 se realizó una capacitación ambiental, reinducción y socialización de la política y los objetivos ambientales, en donde se resaltó, entre otros temas, cómo debe ser el adecuado manejo del recurso de energía.

Indicador: Capacitación realizada / Capacitación programada

  	<p>PROCESO ANÁLISIS Y MEJORA CONTINUA</p>	<p>Código: FR-MC-07</p>
	<p>Registro de Asistencia</p>	<p>Versión: 1.1</p> <p>Vigente Desde: 06/09/2018</p>

Tema o Nombre de Capacitación o Reunión: Capacitación Agua y Energía		Evento Organizado o Citado Por: Subd. Adm y Financiera	
Ciudad: Bogotá	Lugar: DNBC	Carácter Obligatorio: SI <input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	
Fecha: 29 Agosto / 2019	Hora: 11:30 AM	Visitantes: SI <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/>	Hoja No. 1

N°	NOMBRE (S) Y APELLIDO (S)	ENTIDAD O DEPENDENCIA	CARGO	TELÉFONO (S)	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	JOHN J. BELTRAN	Fortalecimiento	Contratista		John.beltran@dabc.gov.co	
2	CARLOS ANDRÉS VALENS	CONSEJO INDEPENDIENTE	CONTRATISTA		carlosvalens@concejal.gov.co	
3	Rubén Darío Torres	G. De Gestión	A. E		ruben.torres@dabc.gov.co	
4	Viviano González	Sub Adm Fin	Prof. Especialista		viviano.gonzalez@dabc.gov.co	
5	Juan Pablo Zapata	G. Humano	Contratista	2751166	Juan.pablo@dabc.gov.co	
6	JAVIER AGUILOA	FORANEOS	CONTRATISTA	3167493119	Javier.Aguiloa@dabc.gov.co	
7	Laura Compuzano	Administrativa	Contratista	2571166	Laura.compuzano@dabc.gov.co	
8	Paula María N.	CECO	Contratista	2571203	Paula.marina@dabc.gov.co	
9	Catherine Diaz Obeso	Coop Internacional	Contratista	3133283909	catherine.diaz@dabc.gov.co	
10	JOSE CARLOS	Subd. Financiera	Contratista	313-4182608	joselcarlos@dabc.gov.co	

Página 1 | 2

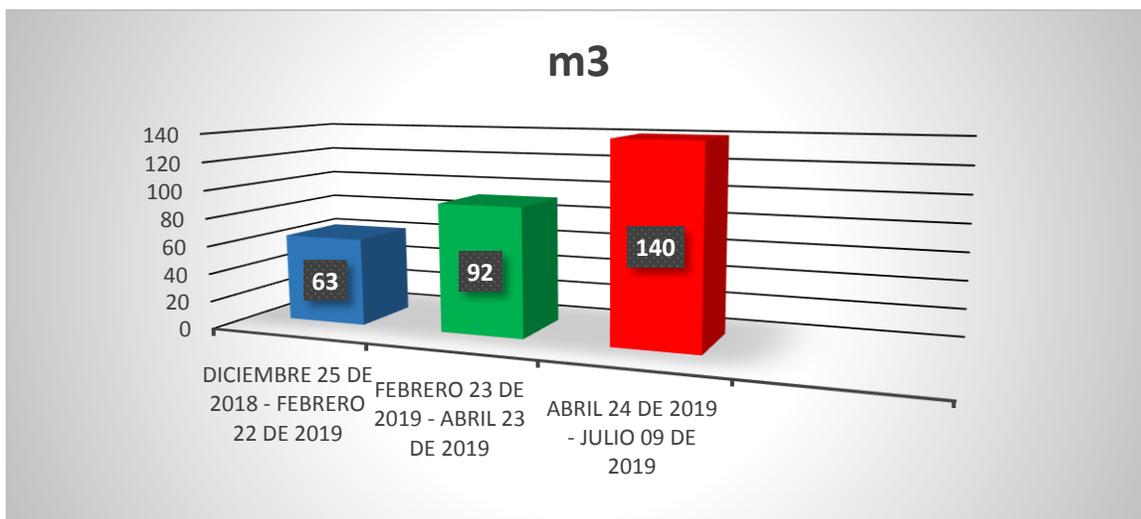
4.3. Verificación del ahorro de consumos de agua, con las facturas del cobro del servicio

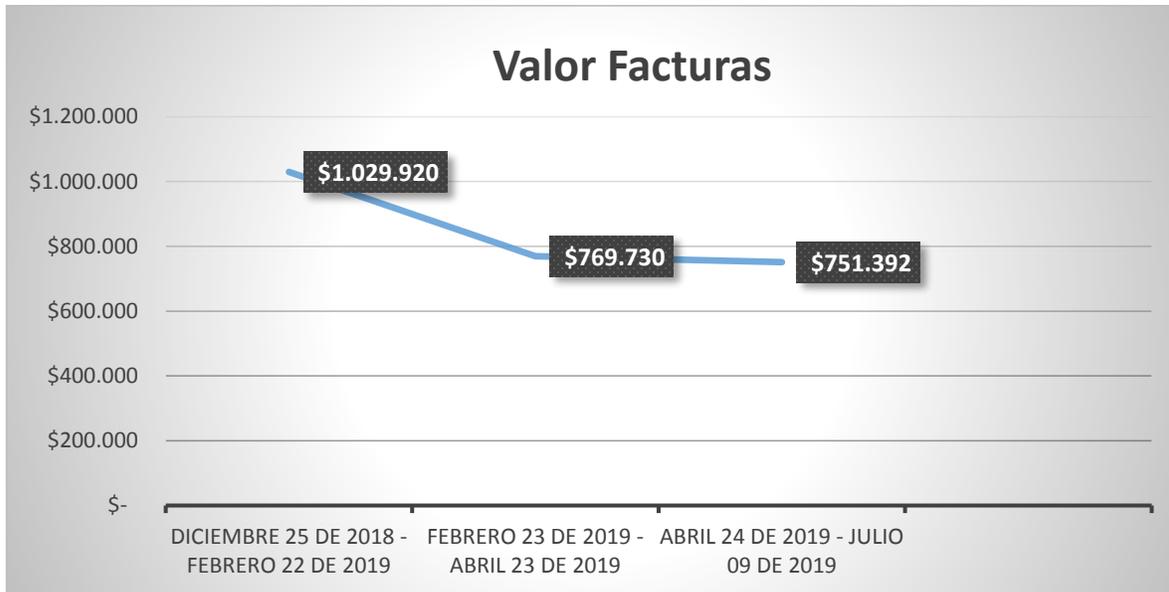
Su frecuencia es bimensual.

Indicador: Verificaciones ejecutadas / Verificaciones programadas

Teniendo en cuenta que la factura de Acueducto, agua, alcantarillado y aseo llega cada dos meses, durante el tercer trimestre de la vigencia 2019 la empresa de servicios públicos allegó las facturas correspondientes al período del 24 de abril al 09 de julio de 2019, por lo tanto, se realizó la verificación y se diligenció el formato pertinente estableciéndose un porcentaje de disminución en la variación respecto del valor de la factura del período de febrero a abril (\$769.730⁰⁰) frente a la facturación de abril a julio (\$751.392⁰⁰) del 2,38%. Al respecto, es necesario aclarar que debido al cambio de operador de aseo, no allegaron facturación por este concepto en la factura correspondiente al período del 24 de abril al 09 de julio de 2019.

Por lo señalado al final del párrafo anterior, se evidencia que a pesar de la disminución en el valor de la factura, se presentó un aumento en el consumo, teniendo en cuenta que se realizó la contratación de personas con recursos de inversión a partir del mes de junio de la presente vigencia, aumentando de 47 usuarios en el mes de abril y mayo, a 53 usuarios en el mes de junio, y culminando con 79 usuarios en el mes de julio de 2019.





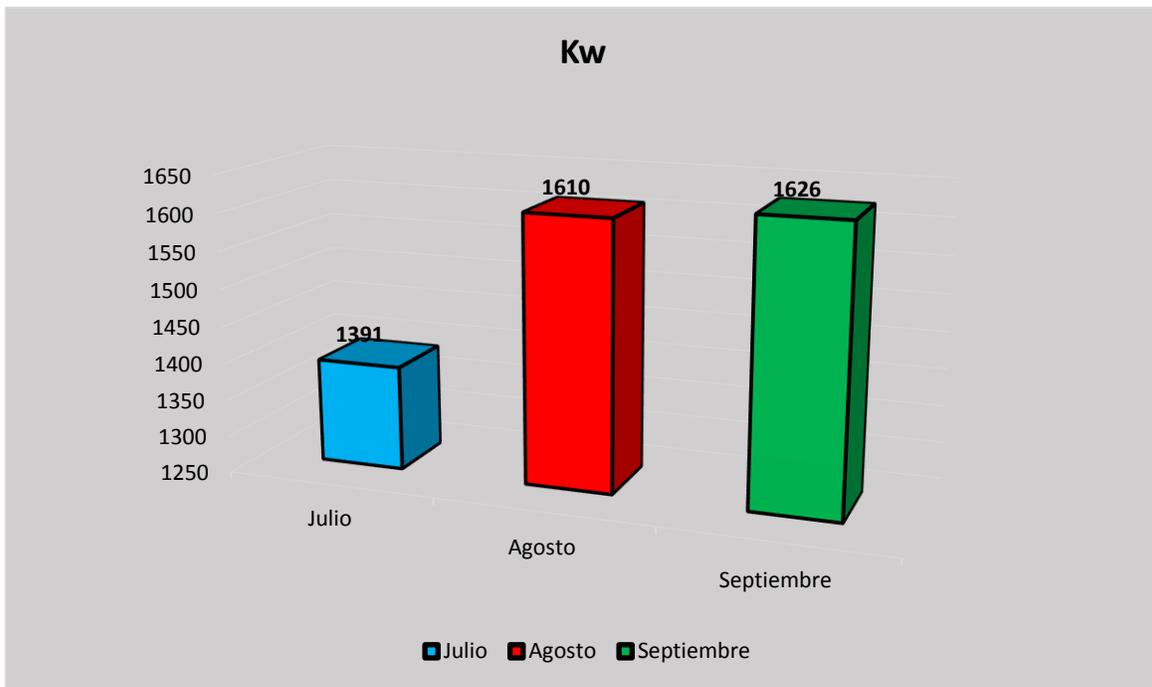
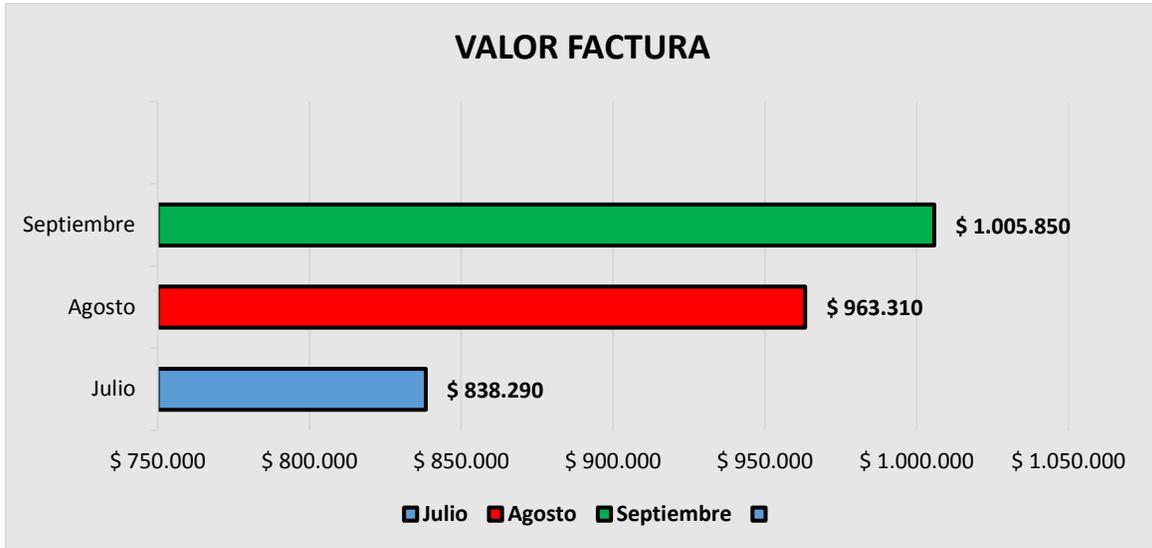
4.4. Verificación mensual del ahorro de consumos de energía, con las facturas del cobro del servicio

Su frecuencia es mensual.

Indicador: Verificaciones ejecutadas / Verificaciones programadas

Se han realizado las tres (3) verificaciones programadas y se ha diligenciado el formato creado y aprobado para tal fin, estableciéndose los respectivos porcentajes de variación en cuanto al valor de la factura y los Kw consumidos, los cuales arrojaron un aumento de 13,18% en el valor de la facturación del mes de julio de 2019 respecto del mes de junio de la presente vigencia, lo cual es producto de la facturación de 2 días mas de consumo, con respecto al periodo anterior, y del ingreso de más personal a la entidad, lo cual incrementa el consumo de energía eléctrica. En el mes de agosto se presentó un incremento del 14,91% en el valor de la factura de agosto respecto de la de julio, y un leve aumento del 4,42% en el mes de septiembre respecto del mes inmediatamente anterior.

De lo anterior, se puede concluir que, el incremento en el consumo y valor de la facturación se debe al ingreso de nuevo personal a la DNBC en la modalidad de prestación de servicios (aumentando de 47 usuarios en el mes de abril y mayo, a 53 usuarios en el mes de junio, y culminando con 79 usuarios en el mes de julio de 2019).



4.5. Campañas de sensibilización en la Dirección para concientizar a los usuarios sobre la importancia de ahorrar y utilizar eficientemente el consumo de agua en las instalaciones de la Entidad.

Indicador: Campañas ejecutadas / Campañas programadas

Para el tercer trimestre de 2019 con la colaboración del Proceso de Comunicaciones, se realizaron campañas de ahorro de agua a través de las redes sociales para así involucrar no solo a los usuarios internos de la DNBC, sino que también a los usuarios externos:

- ✓ El día 31 de agosto de 2019 se realizó la siguiente publicidad a través de la red social de Instagram:



4.6. Campañas de sensibilización en la Dirección para concientizar a los usuarios sobre la importancia de ahorrar y utilizar eficientemente el consumo de agua en las instalaciones de la Entidad.

Indicador: Campañas ejecutadas / Campañas programadas

Para el tercer trimestre de 2019 con la colaboración del Proceso de Comunicaciones, se realizaron campañas de ahorro de energía a través de las redes sociales para así involucrar no solo a los usuarios internos de la DNBC, sino que también a los usuarios externos:

- ✓ El día 22 de agosto de 2019 se publicó un video sobre el cambio climático en la red social Instagram:



- ✓ El día 10 de septiembre de 2019 se realizó la siguiente publicidad a través de la red social de Instagram:



- ✓ En las historias de Instagram de la cuenta de la DNBC, se encuentran publicados consejos de ahorro de energía:



4.7. Control de plagas y vectores - Fumigación

El día 27 de julio de 2019 se llevó a cabo la actividad de fumigación en las instalaciones de la Dirección Nacional de Bomberos por parte de Grupo Interfumigaciones S.A.S.



INTERFUMIGACIONES S.A.S.
SOMOS LÍDERES EN FUMIGACIÓN Y DESINFECCIÓN
Nit. 900.414.814-0

Lavado de Tanques
Venta y Recarga de Extintores

El Suscrito Representante Legal del
GRUPO INTERFUMIGACIONES S.A.S



Certificada y Actualizada con el concepto Sanitario Favorable de Inspección Sanitaria del Acta No SQ07C 000888 del 17 de septiembre de 2018, de la unidad de servicios de salud hospital pablo VI de Bosa, Secretaría de Salud de Bogotá D. C. Subsecretaría de Salud Pública.



Que en la fecha julio 27 de 2018, se efectuó el servicio de fumigación y control insectos En la dirección nacional de, "BOMBEROS DE COLOMBIA", ubicado en la avenida carrera 30 No 85 A- 47, para el servicio se utilizó deltametrina en categoría toxicológica III y cebos en categoría toxicológica I.



Cualquier información adicional favor comunicarse con nuestra oficina.
La fecha de nuestra siguiente, aplicación, las determinaran los dirigentes del **GRUPO EMPRESARIAL SEISO S.A.S.**, y/o si las entidades higiénico sanitarias lo exijan

Para constancia se firma



GRUPO
INTERFUMIGACIONES S.A.S.
Nit. 900.414.814-0

NELLY C. RIVAS O.
Sub Representante Legal

4.8. Lavado y desinfección de tanques

El día 27 de julio de 2019 se llevó a cabo la actividad de Lavado de tanques en las instalaciones de la Dirección Nacional de Bomberos por parte de Grupo Interfumigaciones S.A.S.



UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL
DNBC
 DIRECCIÓN NACIONAL
BOMBEROS
COLOMBIA

*Bomberos comprometidos
 por COLOMBIA!*



El futuro
 es de todos

Gobierno
 de Colombia

**El Representante Legal del
 GRUPO INTERFUMIGACIONES S.A.S**

Certificada y Actualizada con el concepto Sanitario Favorable de Inspección Sanitaria del Acta No SQO7C 000888 del 17 de septiembre de 2018, de la unidad de servicios de salud hospital pablo VI de Bosa, Secretaría de Salud de Bogotá D. C. Sub secretaria de Salud Pública.

Hace constar

Que, en la fecha, julio 27 de 2019 se efectuó el servicio de lavado y desinfección de 1) un tanque, reserva agua potable aéreo capacidad 500 litros, en la dirección nacional de "BOMBEROS DE COLOMBIA", ubicado en la avenida carrera 30 No 85 A- 47. Para el servicio se utilizaron hipoclorito de sodio al 5% en 200 ppm.

IMPLEMENTOS UTILIZADOS EN LA REALIZACION DEL SERVICIO

Para el servicio se utilizaron, cepillos suaves, hipoclorito de sodio al 5%. En 200 ppm

NOTA: Se recomienda un nuevo lavado cada (6) meses. En las próximas no utilizar implementos duros que puedan ocasionar daños posteriores, no utilizar jabón ni detergentes

Nota: esta certificación tiene una validez de (6) seis meses contados a partir de la fecha

MARCO CONCEPTUAL DEL DECRETO 1843 DE 1991

De acuerdo con lo establecido en la normatividad legal existente y el especial, lo relacionado en el artículo 2º resolución 2190 de 1.991 los tanques de almacenamiento domiciliario deberán ser sometidos a limpieza, lavado y desinfección mínimo 2 veces al año, y en caso de detectar daños o infiltraciones, se realizará el lavado y desinfección después de su reparación.

Para constancia se firma

Atentamente,
DIANA R RIVAS O
 Coordinador operativo

GRUPO
 INTERFUMIGACIONES S.A.S
 NIT.: 900.414.814-0

Calle 64 Sur No. 20C - 30 * Tel.: 8145115 * 350 828 3526

5. PLAN DE EFICIENCIA ADMINISTRATIVA Y CERO PAPEL 2019

La Dirección Nacional de Bomberos de Colombia (DNBC) en concordancia con la política de Eficiencia Administrativa y "Cero Papel" del Gobierno Nacional, elaboró el tercer informe del Plan de Eficiencia Administrativa y Cero Papel 2019, el cual se encuentra publicado en la página web de la Entidad.

Elaboró: Laura Campuzano – Contarista DNBC
 Sucl Cueto – Contratista DNBC
 Revisó y aprobó: Rainer Naranjo – Subdirector Administrativo y Financiero

